

Persyaratan Pendaftaran

～募集要項～

Kyoto Minsai
Japanese Language School
京都民際日本語学校

69 Nishikyogoku Kitaoiri-cho, Ukyo-ku, Kyoto-shi, Kyoto 615-0881

京都市右京区西京極北大入町69

電話Tel 075-316-0190 FAX 075-316-0191

E-mail: office@kyotominsai.co.jp

URL: <http://kyotominsai.co.jp/>

I Program Akademik (Kelulusan pada bulan Maret)

Periode Penerimaan	Jangka Kursus	Waktu Pendaftaran	Kapasitas
April	2 tahun	1 Agustus~ 31 Oktober	519
Juli	21 bulan	1 November ~ 28 Februari	
Oktober	18 bulan	1 Maret ~ 31 Mei	
Januari	15 bulan	1 Juni ~ 31 Agustus	

Program Integrasi (Jangka belajar maksimal 2 tahun sejak penerimaan)

Periode Penerimaan	Jangka Kursus	Waktu Pendaftaran	Kapasitas
April	2 tahun	1 Agustus~ 31 Oktober	294
Juli		1 November ~ 28 Februari	
Oktober		1 Maret ~ 31 Mei	
Januari		1 Juni ~ 31 Agustus	

Jadwal Kelas: Setiap hari Senin – Jumat (Kelas Pagi 9:30~12:40 **atau** Kelas Siang 14:00~17:10)

*Kelas ditentukan oleh hasil dari tes penempatan kelas dan tes wawancara

II Syarat pendaftaran

1. Calon siswa yang sudah menyelesaikan pendidikan formal 12 tahun di negaranya masing-masing.
2. Calon siswa yang mempunyai sertifikat kelulusan dari Japanese Language Proficiency Test N5, J.TEST level F, atau NAT-TEST level 5 (atau sertifikat belajar bahasa Jepang lebih dari 150 jam).

*Calon siswa yang memenuhi persyaratan diatas diharapkan untuk mengajukan pendaftaran tidak lebih dari 5 tahun setelah lulus dari pendidikan terakhir. Jika lebih dari 5 tahun silahkan konsultasi ke kami.

III Cara pengajuan lamaran

Kirimkan dokumen yang dibutuhkan melalui pos dan diharapkan untuk melunasi biaya pendaftaran melalui transfer bank atau membayar biayanya dengan menggunakan Flywire.

Bagi mereka yang akan mendaftar langsung di sekolah, dimohon membawa dokumen yang diperlukan dan biaya pendaftaran.

IV Seleksi

Seleksi dilakukan melalui formulir pendaftaran, dokumen yang diterima dan akan diadakan wawancara.

Proses dari pendaftaran hingga penerimaan

1. Lampirkan dokumen yang diperlukan dan lunasi biaya pendaftaran ke sekolah (pelamar.)
↓
2. Penyaringan oleh pihak sekolah.
↓
3. Penyaringan oleh pihak Kantor Imigrasi.
↓
4. Pemberian Certificate of Eligibility (sertifikat kelayakan) oleh pihak Kantor Imigrasi.
↓
5. Pembayaran biaya kursus (pelamar.)
↓
6. Pengiriman Certificate of Eligibility dan surat penerimaan kepada pelamar setelah pembayaran dikonfirmasi oleh pihak sekolah.
↓
7. Mendapatkan visa dari kantor kedutaan Jepang di negara masing-masing (pelamar.)
*Proses dari nomor 1 sampai 7 akan memakan waktu sekitar 3~4 bulan.
↓
8. Penerimaan

Dokumen Pendaftaran

Dokumen yang diperlukan dari calon siswa	
1	Formulir pendaftaran (asli) Ditanda tangani oleh calon siswa. Bagi mereka yang tidak melakukan aktivitas formal (pekerjaan atau pendidikan) dalam kurun waktu tertentu, diharapkan untuk menyertakan bukti penjelasan dari masa tersebut.
2	Alasan mengapa ingin belajar di Jepang (asli) Penjelasan rinci tentang situasi sekarang, motivasi untuk datang ke Jepang dan rencana masa depan.
3	Ijazah dari pendidikan terakhir (salinan)
4	Catatan akademik dari pendidikan terakhir (salinan)
5	Sertifikat studi bahasa Jepang (asli) Diterbitkan oleh lembaga pendidikan jepang yang disertai jumlah jam belajar.
6	Sertifikat kemampuan berbahasa Jepang (JLPT, NAT, dll) (salinan)
7	Sertifikat kerja termasuk kedudukan, alamat kantor, dan nomor telepon. (asli)
8	Foto identitas diri (dengan ukuran 3x4cm) 8 lembar foto dengan nama pemohon tertulis dibelakangnya. Diambil maksimal tiga bulan sebelum pendaftaran.
9	Paspor (salinan)

Dokumen yang diperlukan dari penjamin	
1	Surat perjanjian tentang pembayaran (asli) Ditanda tangani oleh penjamin. Disertai pernyataan hubungan dengan pemohon, alasan dan metode jaminan.
2	Identitas diri (salinan)
3	Sertifikat kerja (asli) atau Surat ijin usaha (salinan) Yang menjelaskan tanggal mulai kerja, masa jabatan dan kedudukan. Surat ijin usaha bagi mereka yang menjalankan wirausaha.
4	Sertifikat pendapatan (asli) (selama 1 tahun terakhir) Diterbitkan oleh perusahaan atau pemilik dan mencantumkan pendapatan.
5	Sertifikat pajak (asli) (selama 1 tahun terakhir) Diterbitkan oleh lembaga berwenang atau perusahaan.
6	Sertifikat deposito rekening bank (asli) Yang menunjukkan deposito lebih dari 2 juta yen.
7	Surat Keterangan Proses Pembentukan Dana Surat ini dibuat oleh pihak penjamin untuk menjelaskan aliran dana pendapatan dan pengeluaran selama 1 tahun terakhir. Atau rincian setoran dan penarikan selama 1 tahun terakhir berdasarkan transaksi yang tercantum di rekening koran bank, atau salinan buku tabungan.
8	Kartu keluarga (salinan)
9	Surat Perjanjian (asli) Ditanda tangani oleh calon siswa dan penjamin.

※Dokumen yang kami terima akan dikonfirmasi ulang keasliannya dengan menghubungi penerbit dokumen tersebut.

Pihak sekolah akan melakukan penyaringan dokumen lamaran dengan seksama.

Setelah membuat keputusan penerimaan lamaran, sekolah akan mengajukan dokumen ke Kantor Imigrasi untuk permohonan Certificate of Eligibility (dokumen yang dibutuhkan saat mengajukan visa pelajar) atas nama pemohon/calon siswa.

Perlu diketahui bahwa permohonan Certificate of Eligibility Anda tidak selalu disetujui meskipun Anda telah mengirimkan semua dokumen.

※Pihak sekolah dan kantor Imigrasi mungkin akan meminta dokumentasi lebih lanjut, oleh karena itu

dimohon untuk mempersiapkan segalanya dengan baik sebelumnya.

※Dokumen yang diserahkan harus disertai dengan terjemahan bahasa Jepang. Dalam terjemahan disertai juga nama, tempat kerja dan kontak dari penerjemah.

※Pihak sekolah akan mengirimkan dokumen asli ke Kantor Imigrasi.
Diharapkan salinan dokumen juga disimpan oleh pihak pemohon.

※Formulir pendaftaran harus ditanda tangani oleh pemohon dan juga surat perjanjian mengenai pembayaran harus diisi oleh penjamin tanpa perwakilan dengan bolpen hitam.
Pada dasarnya, Orang tua lebih memenuhi syarat untuk menjadi penjamin. Silakan berkonsultasi dengan pihak sekolah untuk kasus yang berbeda.

※Bagi mereka yang pernah tinggal di Jepang dalam jangka waktu yang lama atau pernah memohon Certificate of Eligibility diharapkan untuk memberitahu pihak sekolah.

※Kyoto Minsai Japanese Language School juga menerima jasa penerjemahan dokumen ke dalam bahasa Jepang. (Konsultasi diperlukan)
(Biaya terjemahan dari Bahasa Inggris / Mandarin ke Bahasa Jepang: mulai dari 20.000 yen)

Biaya Sekolah Program Jangka Panjang

Biaya Tahun Pertama	
Biaya Pendaftaran	33,000
Biaya Masuk	55,000
Biaya Kursus (1 tahun)	750,000
Biaya Fasilitas (1 tahun)	30,000
Biaya Asuransi Negara (1 tahun)	18,000
Biaya Kegiatan Ekstrakurikuler	20,000
Biaya Materi Pelajaran (1 tahun) *	50,000
Biaya Asuransi Pelajar Asing (1 tahun)	11,000
Biaya Tes JLPT (2 kali)	15,000
Total Biaya	982,000

* **Biaya materi pelajaran termasuk komputer tablet, harga dapat berubah sewaktu-waktu sesuai kondisi pasar**

Mata Uang: Yen Jepang (JPY)

Jika Mengurus Apartemen Lewat Sekolah	
Biaya Awal Masuk (1 kali)	50,000
Biaya Futon/Matras	8,000
Sewa Apartemen (per bulan)	40,000~45,000
Total	98,000~103,000

Ketika Sampai di Jepang	
Transportasi (KIX-Kyoto)	2,600~
Stempel Nama	700~
Sepeda	8,000~

Biaya Hidup (1 Bulan)	
Listrik, Gas, Air	6,000~
Kartu SIM	3,000~
Biaya Makan	20,000~
Lain-lain	10,000~
Total	39,000~

Biaya Tahun Kedua	Kursus Akademik				Kursus Integrasi
	Penerimaan April	Penerimaan Juli	Penerimaan Oktober	Penerimaan Januari	Seluruh Penerimaan
Biaya Kursus	750,000	562,500	375,000	187,500	750,000
Biaya Fasilitas	30,000	22,500	15,000	7,500	30,000
Biaya Asuransi Negara	18,000	13,500	9,000	4,500	18,000
Biaya Materi Pelajaran	19,000	14,250	9,500	4,750	19,000
Biaya Asuransi Pelajar Asing	11,000	9,600	8,500	5,600	11,000
Total Biaya	828,000	622,350	417,000	209,850	828,000
Batas Pembayaran	10 Maret	10 Juni	10 September	10 Desember	Tanggal 10 pada bulan sebelum dimulainya kursus tahun kedua

* Semua harga dalam satu paket pembayaran. Jumlah di atas sudah termasuk pajak konsumsi 10%.

* Biaya transfer bank ditanggung oleh pemohon.

Jika terpotong biaya transfer, maka siswa diharapkan membayar kekurangannya saat tiba di sekolah.

Mengenai biaya diatas

1. Bagi mereka yang akan tinggal di Jepang diwajibkan untuk mengambil Asuransi Kesehatan Negara dan asuransi ini memungkinkan anggota untuk menerima perawatan di rumah sakit hanya dengan membayar 30% dari total biaya.
Biaya asuransi: sekitar 18,000yen/ tahun.
2. Selain Asuransi Kesehatan Negara, kami mewajibkan siswa mengambil Asuransi Siswa Asing untuk menangani masalah saat tinggal di Jepang.

Japanese Language Proficiency Test (JLPT)

Di sekolah kami, semua siswa diwajibkan untuk mengikuti Tes JLPT, dan biaya mengikuti 2 kali test sudah termasuk di biaya tahun pertama.

Ketentuan pengembalian pembayaran uang sekolah

1. Apabila Certificate of Eligibility anda tidak turun, semua biaya **selain biaya pendaftaran** akan dikembalikan.
2. Dalam kasus berikut, semua biaya kecuali biaya pendaftaran dan biaya pendaftaran akan dikembalikan dengan syarat Surat Penerimaan dan Certificate of Eligibility yang asli dikembalikan kepada pihak sekolah. Biaya transfer untuk pengembalian uang ditanggung oleh pemohon.
 - (1) Ketika siswa tidak mengajukan visa meskipun sudah menerima Certificate of Eligibility.
 - (2) Ketika permohonan siswa untuk visa ditolak oleh kedutaan Jepang di negaranya.
 - (3) Ketika siswa menolak untuk mendaftarkan diri sebelum tiba di Jepang meskipun telah memperoleh visa.
3. Pengembalian uang sekolah setelah masuk sekolah akan diproses sesuai dengan **kebijakan sekolah** mengenai pengembalian uang sekolah.

<Beasiswa>

Siswa-siswi yang memperoleh nilai, persentase kehadiran, dan perilaku yang baik ada kemungkinan untuk dipilih menerima beasiswa setelah 6 bulan (1 semester) dari penerimaan.

1. Beasiswa dari Japan Student Services Organization.
30,000 yen /bulan untuk 1 tahun.
2. Beasiswa dari yayasan pendukung dari Sekolah Bahasa Jepang Kyoto Minsai.
20,000 yen /bulan untuk 1 tahun.
3. Beasiswa dari Sekolah Bahasa Jepang Kyoto Minsai.
10,000 ~ 15,000 yen /bulan untuk 6 bulan.
4. Beasiswa Kanda
Pembebasan biaya kursus selama 3 bulan.

※Jumlah tersebut dapat berubah tanpa pemberitahuan.