

# Kayıt için gereksinimler

～募集要項～

## A Grubu

### **Kyoto Minsai Japanese Language School**

69 NishikyogokuKitaoori-cho, Ukyo-ku, Kyoto-shi, Kyoto 615-0881

Tel : 075-316-0190 FAX : 075-316-0191

URL:<http://kyotominsai.co.jp>/E-mail: [office@kyotominsai.co.jp](mailto:office@kyotominsai.co.jp)

## I Akademik öğrenimde okul dönemleri (Mart'ta mezuniyet)

Kayıt Dönemi	Öğrenim Süresi	Başvuru Dönemi	Kapasite
Nisan	2 yıl	1 Ağustos 31 Ekim	519
Temmuz	21 ay	1 Kasım 28 Şubat	
Ekim	18 ay	1 Mart ~ 31 Mayıs	
Ocak	15 ay	1 Haziran ~ 31 Ağustos	

## Entegre çalışmalar öğreniminde okul dönemleri (Her girişte 2 yıl öğrenim görebilirsiniz)

Kayıt Dönemi	Öğrenim Süresi	Başvuru Dönemi	Kapasite
Nisan	2 yıl	1 Ağustos 31 Ekim	294
Temmuz		1 Kasım 28 Şubat	
Ekim		1 Mart ~ 31 Mayıs	
Ocak		1 Haziran ~ 31 Ağustos	

## Ders saatleri Pazartesi -Cuma

Sabah dersi 9:20~12:30 ya da Öğle dersi 14:00~17:10

\* Öğrencinin dersleri, seviye tespit sınavının sonucuna dayalı olarak belirlenecektir.

## II Başvurular için kalifikasyonlar

1. Yabancı bir ülkede liseden mezun olanlar veya eşdeğer bir yeterliliğe sahip olanlar. (Uyruğa bağlı olarak, eğitim süresi 12 yıldan az ise, başvuru sahipleri bir üniversiteye veya başka bir kuruma başvurmak için uygunluk koşullarını karşılayamama durumu olabileceğinden, danışılması gerekmektedir.)
2. Japonca Dil Yetkinliği Sınavı seviyesi N5, J.SINAVI seviyesi F, NAT Sınavı seviyesi 5'in üzerinde olanlar.

## III Başvuru süreci

Gerekli belgeleri posta yoluyla ibraz ediniz ve tarama ücretini banka havalesi yoluyla ya da Flywire kullanarak ödeyiniz. Başvuruyu okula yapanlar için, lütfen gerekli belgeleri ve tarama ücretini getiriniz.

## IV Tarama

Başvuru formu ve gerekli belgeler taranacak ve bir mülakat yapılacaktır.

## Başvurudan kayda

1. Gerekli belgeleri ibraz etme ve tarama ücretini okula ödeme (başvuru sahibi).  
↓
2. Tarama ve kayıt yapma kararını verme (okul).  
↓
3. Tarama (Göçmenlik Ofisi).  
↓
4. Uygunluk Belgesi verme (Göçmenlik Ofisi).  
↓
5. Eğitim ücretini ödeme (başvuru sahibi).  
↓
6. Uygunluk belgesini ve kabul yazısını başvuru sahibine, ödeme teyit edildikten sonra en kısa süre içerisinde gönderme (okul).  
↓
7. Kendi ülkenizde bulunan Japon diplomatik ofisinden vize alma (başvuru sahibi).  
\* İşlem prosedürleri 1 ila 7 yaklaşık 3-4 ay sürmektedir.  
↓
8. Kayıt.

# Başvuru Belgeleri

Başvuru sahibinin ibraz etmesi gereken belgeler		
1	<b>Başvuru formu (orijinal)</b> Başvuru formu, başvuru sahibi tarafından tamamen doldurulmalı ve imzalanmalıdır. Başvuru sahibinin geçmişinde boş bir dönemi varsa, bu dönem için bir kanıt ya da açıklama ibraz edilmelidir.	
2	<b>Japonca eğitiminin nedeni (orijinal)</b> Mevcut durumun, Japonya'ya gelme motivasyonunun ve gelecek planlarının ayrıntılı açıklaması.	
3	<b>En son mezun olunan okuldan diploma (orijinal)</b>	
4	<b>En son mezun olunan okuldan not dökümleri (orijinal ya da nüsha)</b>	
5	<b>Japonca öğretimi belgesi (orijinal)</b> Japonca eğitim kurumu tarafından düzenlenir, öğrenim saatleri dahil.	
6	<b>Japonca dili yetkinliği belgesi (orijinal ya da nüsha)</b>	
7	Pozisyon, şirket adresi ve telefon numarası dahil <b>çalışma belgesi. (orijinal)</b>	
8	<b>Kimlik fotoğrafı (4cm uzunluğunda ve 3 cm genişliğinde)</b> Arkasında başvuru sahibinin isminin yazdığı 4 adet fotoğraf. Başvurudan önceki üç ay içerisinde çekilen.	
9	<b>Pasaport (nüsha)</b>	

Garantörün ibraz etmesi gereken belgeler		
1	<b>Ödemeye ilişkin mutabakat yazısı (orijinal)</b> Bu belge, garantör tarafından tamamen doldurulmalı ve imzalanmalıdır. Başvuru sahibi ile ilişki, finansal desteğin nedeni ve yöntemi belirtilmelidir.	
2	<b>Kimlik belgesi (nüsha)</b>	
3	<b>Çalışma belgesi (orijinal)</b> İstihdamın başlangıç tarihi, görev süresi ve pozisyon belirtilmelidir. Kendi işini yürütenler için bir işletme ruhsatı.	
4	<b>Gelir belgesi (orijinal)</b> Yerel makamlar ya da şirket ya da işveren tarafından düzenlenmiş olmalıdır.	
5	<b>Vergi belgesi (orijinal)</b> Yerel makamlar ya da şirket tarafından düzenlenmiş olmalıdır.	
6	<b>Banka hesabı mevduatı belgesi (orijinal)</b> 2.000.000 Yen'den fazla mevduat belirtilmelidir.	
7	<b>Aile kayıtları belgesi (orijinal)</b>	
8	<b>Rehin (orijinal)</b> Başvuru sahibi ve garantör tarafından imzalanmalı ve mühürlenmelidir.	

※(İbraz edilen belgelerin içeriğini yeniden yerel personelimiz tarafından ya da telefon yoluyla vs. kontrol edebiliriz.)

\* Okul, başvuru belgeleri üzerinde titiz bir tarama yapmaktadır.

Başvuru sahibi için kayıt kararı verildikten sonra, okul başvuru sahibi/olası öğrenci adına bir öğrenci vizesi almak üzere bir Uygunluk belgesi vermek için Göçmenlik Ofisi'ne başvurmaktadır.

Yasadışı kalışı ve çalışmayı engellemek için katı bir inceleme yürütülecektir. Lütfen aşağıdaki hususları kontrol ediniz, çünkü belgeleri ibraz etseniz dahi talebiniz onaylanmayabilir.

※Şayet belgeler eksik ise, okul ve Göçmenlik Ofisi, sonradan ilave belgeler talep edebilir.

**ÖNEMLİ:** Lütfen önceden iyi hazırlanarak ilerleyiniz.

※Japonca ya da İngilizce dışında bir dilde yazılan belgeler, Japonca ya da İngilizce tercümeleri ile birlikte ibraz edilmelidir. Tercümanın ismi ve işyeri belirtilmelidir.

※Okul, belgelerin orijinallerini Göçmenlik Ofisi'ne ibraz etmektedir.

Lütfen gerekirse kişisel kayıtların bir nüshasını alınız.

※Başvuru formu başvuru sahibi tarafından doldurulmalı ve ödemeye ilişkin mutabakat yazısı, garantör tarafından doldurulmalıdır. Ebeveynlerin garantör olması uygundur.  
(Farklı bir durum için lütfen okula danışınız)

※Uzun bir süre Japonya'da ikamet etmiş olan ya da uygunluk belgesi için başvuru yapmış olan kişiler, okula bildirmelidir.

※ **İbraz edilen tüm belgelere Japonca bir tercüme eklediğinizden emin olunuz.**

**Buna ilave olarak, tercümanın ismi, üyeliği ve iletişim bilgileri tercümede belirtilmelidir.**

\* Belgelerin Japonca tercümesi şu adreste de bulunmaktadır:  
"Kyoto Minsai Japanese Language School ". (Başvuru gereklidir)  
(İngilizceden/Çince'den Japoncaya tercüme ücreti 20.000'den Yen'den itibaren)

### Uzun süreli öğrenim için okul ücretleri

(JPN)

Tüm girişler için birinci yıl	
Tarama Ücreti	33,000
Kayıt Ücreti	55,000
Öğrenim Ücreti	750,000
Tesis Maliyeti	30,000
Ulusal Sağlık Sigortası	18,000
Ders Dışı Aktiviteler	20,000
Eğitim materyalleri	50,000
Uluslararası öğrenci Sigorta Ücreti	11,000
JLPT sınavı Ücreti	15,000
<b>Toplam maliyet</b>	<b>982,000</b>

Öğrenci yurdumuz kullanıldığında	
Öğrenci Yurdu Ücreti	50,000
Şilte Futon	8,000
1 aylık Kira	40,000~45,000
<b>Toplam maliyet</b>	<b>98,000~103,000</b>

Japonya'ya geldiğinizde	
Havalimanı servisi	2,800~
Mühür	700
Bisiklet	8,000~

**\*\*Tablet ve eğitim materyallerinin fiyatları ilk yıl piyasa fiyatlarına bağlı olarak değişiklik gösterebilir.**

1 Aylık yaşam giderleri	
Hizmet maliyetleri	6,000~
SIM Kart	3,000~
Yemek masrafları	20,000~
Diğer giderler	10,000~
<b>Toplam maliyet</b>	<b>39,000~</b>

2. yıl maliyeti	Akademik kurs				Entegre kurs
	Nisan Girişi	Temmuz Girişi	Ekim Girişi	Ocak Girişi	Genel kabul süresi
Öğrenim Girişi	750,000	562,500	375,000	187,500	750,000
Tesis Maliyeti	30,000	22,500	15,000	7,500	30,000
Ulusal Sağlık Sigortası	18,000	13,500	9,000	4,500	18,000
Öğretim Ücreti	19,000	14,250	9,500	4,750	19,000
Uluslararası öğrenci Sigorta Ücreti	11,000	9,600	8,500	5,600	11,000
Toplam maliyet	828,000	622,350	417,000	209,850	828,000
Eğitim ödeme süresi	20 Şubat	20 Mayıs'ta.	20Ağustos'ta	20 Kasım'da.	İkinci yılın başlamasından iki ay önce 20 gün.

※Tüm fiyatlar tek pakettedir.

Yukarıda belirtilen tutar, %10 tüketim vergisini içermektedir.

\* \*Banka havalesi ücretleri, başvuru sahibi tarafından karşılanmaktadır.

Şayet ödeme ücreti içermediyse, öğrenciden okulda tahsil edilecektir.

### **Diğer masraflar**

(1) Japonya'da yaşayanlar, Ulusal sağlık sigortası kapsamında olmalıdır ve sigorta, üyelerinin maliyetin %30'u karşılığında hastanede tedavi görmesine izin vermektedir.

Sigorta ücreti: yaklaşık 18.000 Yen/yıl.

(2) Ulusal Sağlık Sigortasına ilave olarak, uluslararası öğrencinin Japonya'da kalışı sırasında çeşitli sorunlarla baş etmek için sigortaya katılımını da gerekli kılmaktayız.

### **JLPT sınav ücreti**

Okulumuzda, tüm öğrencilerin Japon Dili Yetkinliği Sınavına girmesi gerekmektedir ve birinci yıl ücreti iki sınavın maliyetini içermektedir.

### **Öğrenim ücretleri ödemelerinin iadesine ilişkin hüküm**

1. Uygunluk belgesinin düzenlenmemiş olması durumunda, tarama ücreti hariç tüm ücretler iade edilecektir.

2. Aşağıda belirtilen durumlarda, tüm ücretler (tarama ücreti ve kayıt ücretleri), kabul yazısı ve uygunluk belgesinin orijinallerinin okula iade edilmesi koşuluyla iade edilmektedir.

① Öğrenci uygunluk belgesi almasına rağmen vize başvurusu yapmadığında.

② Öğrencinin vize başvurusu kendi ülkesindeki Japon diplomatik ofisinde reddedildiğinde.

③ Öğrenci vize almasına rağmen Japonya'ya gelmeden önce kayıt olmadığında.

3. Kayıttan sonra öğrenim ücretlerinin iadesi, okulun iade politikasına uygun bir şekilde işleme alınacaktır.

### **<Burs>**

Notları ve devam durumu iyi olan öğrenciler seçilecektir ve kayıttan 6 ay sonra bir burs alabilir.

1. Japon Öğrenci Hizmetleri Kuruluşu'ndan burslar. Bir yıl süresince 30,000 Yen/ay.

2. Kyoto Minsai Japanese Language School'un destek grubundan burslar.

Bir yıl süresince 20,000 yen/ay.

3. Kyoto Minsai Japanese Language School'dan burslar. 6 ay süresince 10,000 ~ 15,000 yen/ay.

4. Sn. Sei Kanda bursu: 3 ay süresince öğrenim ücretinden muafiyet.

※Tutar, bildirim yapılmaksızın değişikliğe tabidir.